ඇමුණුම 01

පිරික්සුම් ලැයිස්තුව

අනු අංකය	විස්තරය	ඇත	නැත
01	ආවරණ ලිපිය		
02	ප්‍රසිද්ධ කරන ලද පූර්ව ප්‍රචාරක පත්‍රිකාව		
03	සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ සාමාජික ලැයිස්තුව		
04	සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ සම්පූර්ණ ලකුණු ලේඛනය		
05	තෝරාගත් සම්පත්දායක ලේඛනය		
06	කාලසටහන		
07	**විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන සඳහා සම්පත්දායකයන් තෝරා ගැනීමට අදාළ කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන්**		
i		vi	
ii		vii	
iii		viii	
iv		ix	
v		x	

ඇමුණුම 02

.... විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය

.... වර්ෂය සඳහා සම්පත්දායකයන් තෝරා ගැනීමේ

සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය

සභාපති : නම : ....

තනතුර : ....

අත්සන හා දිනය : ....

නිල මුද්‍රාව :

සාමාජික i : නම : ....

තනතුර : ....

අත්සන හා දිනය : ....

නිල මුද්‍රාව :

සාමාජික ii : නම : ....

තනතුර : ....

අත්සන හා දිනය : ....

නිල මුද්‍රාව :

සාමාජික iii : නම : ....

තනතුර : ....

අත්සන හා දිනය : ....

නිල මුද්‍රාව :

සාමාජික iv : නම : ....

තනතුර : ....

අත්සන හා දිනය : ....

නිල මුද්‍රාව :

ඇමුණුම 03

.. විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය

.... වර්ෂය සඳහා සම්පත්දායකයන් තෝරා ගැනීමේ

සම්මුඛ පරීක්ෂණය - ලකුණු ලේඛනය

<table>
<tr><th rowspan="4">අනුඅංකය</th><th rowspan="4">කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන</th><th rowspan="4">අයදුම්කරුගේ නම</th><th rowspan="3">වෘත්තීය සුදුසුකම් (වෘත්තීය පළපුරුද්ද වසරකට ලකුණු 01 බැගින්)</th><th rowspan="3">පළපුරුද්ද හා විශේෂ ප්‍රාගුණ්‍යය සහිත පාරම්පරික ශිල්පීන් සඳහා</th><th colspan="4">අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (අදාළ ක්ෂේත්‍රය තුළ උපරිම ලකුණු ලබාගන්නා සහතික පත්‍රයට පමණි)</th><th colspan="3">පසුගිය වසර දෙක තුළ නිර්මාණාත්මක ප්‍රසංගයක්, රඟදැක්වීමක් , ප්‍රදර්ශනයක්, සම්මන්ත්‍රණයක් පෞද්ගලිකව ඉදිරිපත් කර ඇත්නම්</th><th rowspan="3">පසුගිය වසර තුළ සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයේ දිස්ත්‍රික්/ පළාත්/ ජාතික වැඩසටහන්වල සම්පත්දායකයකු ලෙස විෂය ක්ෂේත්‍රයට අනුගතව කර ඇති විශේෂ නිර්මාණ සඳහා (එක් වැඩසටහනකට ලකුණු 03 බැගින්)</th><th colspan="4">අදාල විෂය ක්ෂේත්‍රය තුළ ලබා ඇති ජයග්‍රහණ (ජාතික / පළාත්)
ජාති: 6 / 4 / 3 / 2
පළාත්: 4 / 3 / 2 / 1</th><th rowspan="3">අදාල විෂය ක්ෂේත්‍රය සඳහා ජාත්‍යන්තර මට්ටමින් ලබාඇති විශේෂ පුහුණු, සහතික පත්‍ර හා ඇගයීම (සහතික පත්‍රයක් සඳහා ලකුණු 05)</th><th rowspan="3">වෙනත් (පෞරුෂත්වය, ඉගැන්වීමේ හැකියාව, නායකත්වය, කණ්ඩායම් හැසිරීම)</th><th rowspan="3">ලකුණු එකතුව</th></tr>
<tr><th>05</th><th>10</th><th>15</th><th>20</th><th>05</th><th>07</th><th>10</th><th>ජාති 6
පළාත් 4</th><th>4
3</th><th>3
2</th><th>2
1</th></tr>
<tr><th>අ.පො.ස උ/පෙළ</th><th>ඩිප්ලෝමා</th><th>උපාධි</th><th>පශ්චාත් උපාධි</th><th>ප්‍රා.ලේ. කො</th><th>ප්‍රා.ලේ. කො පිට</th><th>ජාතික</th><th>ප්‍රථම ස්ථානය</th><th>දෙවන ස්ථානය</th><th>තෙවන ස්ථානය</th><th>කුසලතා හා සහභාගීත්වය</th></tr>
<tr><th>10</th><th>10</th><th colspan="4">20</th><th colspan="3">10</th><th>15</th><th colspan="4">15</th><th>10</th><th>10</th><th>100</th></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

සභාපති **සාමාජික 1** **සාමාජික2** **සාමාජික 3** **සාමාජික 4**

නම

තනතුර

අත්සන

නිලමුද්‍රාව

ඇමුණුම 04

.... විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය

කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා තෝරාගත් සම්පත්දායක ලේඛනය - 20..........

අනු අංකය	කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන	ගාස්තු අය කර පවත්වන්නේ ද නැද්ද යන්න	සම්පත්දායකයාගේ නම හා ලිපිනය	කාල සීමාව	පදිංචිය ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාසය තුළ ද යන වග	වෘත්තීයක නියැලෙන්නේ නම් විස්තර	උපාධිය/ ඩිප්ලෝමා/ වෙනත්	විෂය ප්‍රවීණතාවය
01								
02								
03								
04								
05								
06								

නිර්දේශ කරමි.

....
ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරී
(අත්සන, දිනය හා නිල මුද්‍රාව)

....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්
(අත්සන, දිනය හා නිල මුද්‍රාව)

Office in charge

Cultural Centre ……...........................…………………

Crediting Monthly Resource Person Allowance in to Personal Account

Kindly inform that to take necessary measures to credit my Resource Person allowance in to the personal Bank number which contains the following details.

1.	Name in full	
2.	Permanent Address	
3.	Post	
4.	National Identity Card Number	
5.	Name of the Bank	
6.	Branch	
7.	Number of Bank Branch	
8.	Account Number	

I enclosed with a photocopy of the front page of my Bank pass Book Certified as a true copy by the Officer in Charge and certified copy of the National Identity Card.

…………………………………………………
Signature of the Resource Person

Name - …………..…………………

Date - ……………………..……….

Secretary,

I Kindly recommend the request made by Mr. / Mrs. / Ms. Resource person mentioned above for further action.

…………………………….........…….
Officer in charge
(Official stamp)

ඇමුණුම 06

<u>කාල සටහන</u>

.... විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය 20...............

අනු අංකය	කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන	සම්පත්දායකයාගේ නම	පැවැත්වෙන දිනය	පැවැත්වෙන වේලාව (සිට - දක්වා)

....

ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරී

ඇමුණුම 07

<u>කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් - 20.....</u>

.... විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය

අනු අංකය	වැඩසටහන	ගාස්තු අය නොකර පවත්වන කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා ඇතුළත්වීමේ ගාස්තුව	ගාස්තු අයකර පවත්වන කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා ඇතුළත්වීමේ ගාස්තුව
01	කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන්		

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

....

ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරි
(අත්සන, නිලමුද්‍රාව හා දිනය)

<u>සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානවල කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා වාර්ෂිකව බඳවා ගනු ලබන සම්පත්දායකයන් වෙනුවෙන් වන ගිවිසුම</u>

01. තොරා ගනු ලබන සම්පත්දායකයින් අදාළ විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය වෙත බඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව වර්ෂය පුරා සේවය කළ යුතු වේ. යම් විශේෂ හේතුවක් මත සම්පත්දායකයා එම විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයෙන් ඉවත් වන්නේනම් ඉවත්වීමට මසකට පෙර ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරියා වෙත ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතුය.

02. එක් කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහනක් සඳහා අවම සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව ලෙස මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් පූර්වයෙන් දැනුම් දී ඇති සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව නිරන්තරව පවත්වා ගෙන යාමට සම්පත්දායකයා කටයුතු කළ යුතු අතර පූර්ණ දීමනාව ලබා ගැනීම සඳහා මාසිකව අවම වශයෙන් පැය 25ක කාලයක් තම කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන පැවැත්විය යුතුය.

03. ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරි හා සම්පත්දායකයන් එක්ව වසර මුලදී කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ආරම්භ කිරීමට පෙර සකස් කරනු ලබන කාලසටහනට අනුව එම වැඩසටහන් පැවැත්වීමට සම්පත්දායකයා කටයුතු කළ යුතුය. (වර්ෂයේ කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ආරම්භ කළ යුතු හා අවසන් කළ යුතු දින වකවානු ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරී විසින් දැනුවත් කරනු ඇත.)

04. සම්පත්දායකයින් බඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව බඳවාගත් විෂයට අමතරව විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයේ ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරි හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් හඳුනා ගත් විශේෂ සංස්කෘතික වැඩසටහන්වලදී සම්පත්දායකයන් සෘජු දායකත්වයක් දැක්විය යුතුය.

05. ශ්‍රී ලංකාව තුළ විවිධ කලාවන්ගේ උන්නතිය, ප්‍රගමනය හා ප්‍රවර්ධනය උදෙසා ප්‍රාදේශීයව විශේෂ දක්ෂතා ඇතිව බඳවා ගනු ලබන සම්පත්දායකයින් ස්වේච්ඡා පදනම යටතේ කටයුතු කිරීමට කැමති විය යුතුය. එහෙත් අදාළ සම්පත්දායකයා දිරිගැන්වීමක් වශයෙන් දීමනාවක් ගෙවීමට මෙම අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරනු ලැබේ.

06. විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානවල ඉගෙනුම ලබන සාමාජිකයන්ගේ නිපුණතා ඇගයීම සඳහා වාර්ෂිකව සුවිශේෂී වැඩසටහනක් පැවැත්වීමට මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් කටයුතු කරන බැවින් ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරි සමඟ එක්ව ඒ සඳහා සුදුසු කණ්ඩායම් යොමු කිරීමට සම්පත්දායකයා වග බලා ගත යුතුය.

07. විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය තුළ දී විෂය නිර්දේශයට පමණක් සීමා නොවී සාමාජිකයන් තුළ ශිල්පීය දක්ෂතා ඇති කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

08. කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා සහභාගීවන්නන් ඉදිරිපත්වන කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහනට අමතරව විෂය බාහිර කුසලතා කෙරෙහි ද, සාමාජිකයන් තුළ විනය වර්ධනය කිරීමට ද, විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය තුළ අන්නෝන්‍ය සහයෝගය ඇති වන ආකාරයට කටයුතු කිරීම සම්පත්දායකයාගේ වගකීම වේ.

09. කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා සහභාගීවන්නන් විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයෙන් බාහිර කටයුතුවල යෙදවීමේ දී අදාළ විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානයේ ස්ථානභාර නිලධාරියාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට හා ඒ බව ඔවුන්ගේ දෙමාපියන් දැනුවත් කිරීමට ද කටයුතු කළ යුතුය.

10. කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා සහභාගීවන්නන්ගේ ප්‍රායෝගික හැකියාවන් සමාජගත කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන විසින් සෑම වර්ෂයකම පවත්වන ලබන විශේෂ සංස්කෘතික වැඩසටහන්, සංස්කෘතික ප්‍රසංග සඳහා ස්ථානභාර සංස්කෘතික නිලධාරි වෙත පූර්ණ සහාය ලබා දිය යුතුය.

11. සම්පත්දායකයා විසින් පවත්වන කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහනට අදාළව ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරි විසින් ලබා දෙන ලේඛන නඩත්තු කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාම කළ යුතුය.

12. සම්පත්දායකයන් වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශය විසින් විටෙන් විට නිකුත් කරන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස්වලට යටත් විය යුතු අතර ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරිගේ නියෝග හා උපදෙස්වලට අනුව කටයුතු කිරීමට වග බලා ගත යුතුය.

ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශය කියවා තේරුම්ගත් බවත්, අදාළ නිර්ණායකයන්ට අනුව කටයුතු කිරීම සඳහා එකඟ වන බවත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

සම්පත්දායකයාගේ අත්සන : ....

සම්පත්දායකයාගේ නම: ....

සම්පත්දායකයාගේ ලිපිනය: ....

දුරකතන අංකය: ....

වට්ස්ඇප් අංකය: ....

හැඳුනුම්පත් අංකය: ....

සාක්ෂිකරුගේ අත්සන: ....

සාක්ෂිකරුගේ නම හා ලිපිනය: ....

මා ඉදිරිපිට අත්සන් තබන ලද බවට සහතික කරමි.

ස්ථානභාර සංස්කෘතික
ප්‍රවර්ධන නිලධාරි අත්සන : ....

දිනය : ....

නිලමුද්‍රාව : ....

ඇමුණුම 09

බුද්ධශාසන, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය

විශ්වවිද්‍යාලීය සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය : ....

20........... / .... මස සම්පත්දායක ගෙවීම් වාර්තාව

අනු අංකය	කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන	සම්පත්දායකගේ නම	ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	බැංකුවේ නම	ශාඛාව	ශාඛා අංකය	ගිණුම් අංකය	අනුමත මාසික දීමනාව	කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහනට සහභාගී වන සංඛ්‍යාව	සේවය කළ පැය ගණන	මෙම මස සඳහා දීමනාව	සම්පත් දායකගේ අත්සන	දීමනාව ලබා ගත් බවට සම්පත් දායකගේ අත්සන

ඉහත සඳහන් තොරතුරු පරීක්ෂා කර බලා සහතික කරමි.

සකස් කළේ : අත්සන :
නම :
තනතුර : (ස.සං.ප්‍ර.නි/සං.නි)
දිනය :

අත්සන :
නම :
තනතුර : (ස්ථානභාර සංස්කෘතික ප්‍රවර්ධන නිලධාරි)
දිනය හා නිලමුද්‍රාව :