



இல்லையானது, ஆயுதிக் கூட்டுரைகள் கலைஞர் அமைச்சர்
புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாசார அவூவல்கள் அமைச்சர்
Ministry of Buddhasasana, Religious and Cultural Affairs
கூட்டுரை அமைச்சர் கலாசார பிரிவு Cultural Division

8 अगस्त १९७४, गोपीनाथन नारायणन-क्रमांक, ५८ संस्कृत

8/6/10/5/1

No 1 house, Seth Siripaya, Battaramulla, Sri Lanka

2023.07.19

మీరు నువ్వు
ఎంగ్లు కూ
My No.

సంగతి నుండి
ప్రార్థనలు

१३२

ଏମିକବୁଦ୍ଧ ଲେଖିଲିରୁଣ୍ଟ
ପାତ୍ର ପ୍ରଦାନ ଲେଖିଲିରୁଣ୍ଟ
ଅଳ୍ପାବ୍ଲୋକିଙ୍ଗ ପ୍ରଦାନିତା

ඩැක්ජනල රාජ්‍ය මධ්‍ය පිටපත සිරිප්‍රමාණ පරාඨාව - 2023

01. សេចក្តី

- 1.1 ගෙවී තාවත්
 - 1.2 විෂ කිරීමෙනු
 - 1.3 ගෙවී විෂපත්
 - 1.4 ප්‍රාගාර්ය

02. ପ୍ରାଚୀ ପର୍ମାଣୁନ୍ଦିତ -

2.1 අභ්‍යන්තර, අදාළත්තාම්පිණි ආදාළ රාජ්‍ය සේවයේ හා අධික රාජ්‍ය සේවයේ හිරි මිනුම අභ්‍යන්තර සේවක ප්‍රතිඵලියට ඉදිරිපත් විය හැකි අතර, මුදලකායන, ආයතික හා සංජ්‍යකායීක පිළුද අභ්‍යන්තරය සහ රාජ්‍ය ඇතුළත්තා සේවයේ ආයතනවල ඩිලුබාරික්ට් වෙත මෙම සඳහා සහායී විය නොහැකි බව කාරුණිකව දැනග්‍රැස් කරමි.

2.2 අයුරීපෙන්තුව හාර නිර්මාණයේහි තරඟකරුවන්ගේ ණම හෝ ආයතනය පිළිබඳ හෝ කිසිදු අදාළතාව් අනුවරුගත ගොනුකළ යුතු වේ. කිසියම් හෙයෙකින් රැඳී යම් සයඹනාක් අදාළ භාවිත ඇති පිටපත, මෙම විප්‍රාපය මායාරුපය හා විප්‍රාපයේ අනුවරුගත වී නම් එම නිර්මාණය ප්‍රතික්‍රියා කළ මූලික ප්‍රතික්‍රියා යුතු වේ.

2.3 මයාන්ත්‍රි කරන තීරණාකු අවශ්‍යතාව විය යුතු ඇතර පරිවර්තන ලේඛ්‍ය දානුවර්ගත ලාභයියි යයා.

2.4 සියියම් ජාතියකට, ආගමිකට සහ ප්‍රසිද්ධ පුද්ගලයන්ගේ විවිධයට අඛණ්ඩ වන පරිදුලදාශී හෝ මැදුරුලයෙහු හෝ පරිභාෂ් පිහිටිව හෝ අභ්‍යන්තරාධියට පස් කරන හෝ රුපය හෝ රුපයේ ප්‍රතිඵල්යී රෙටිව්‍යාය නොවන අත්‍යුත් පිහිටුවේ. ජාතිය විෂය තුළ පිහිටුවේ

ජොෂල යුතු අතර, එවැනි නිරමාණ ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ජාතික සම්බිජ හෝ ආගමික සහේවීනය බාධා වන සියිලු නිරමාණයක් බාර යුතු නොලැබේ. යම් හෙයකින් මෙවැනි නිරමාණයක් තරගය යදා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් යම් ගැටුප්‍රව්‍යක් ඇත්ති මුව්‍යෙන් රේ සම්බන්ධයෙන් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය වගකීමට බැඳෙන්නේ නැත. එම වගකීම අදාළ නිරමාණකරු යුතුවේ.

2.5 නොවා නාට්‍ය තරගාවලිය පමණක් අයදුම කිරීමේදී පිළා හා දෙමළ භාෂා මාධ්‍යයෙන් පැවැත්වේ.

2.6 ප්‍රමාද වි ලැබන සහ තරග නොන්දුකිවූව පටහැනි නිරමාණ පෙර දැනුම දීමකින් නොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

2.7 අන්තර් රාජ්‍ය සේවක නිරමාණ තරගාවලිය පිළිබඳ සියලුම ප්‍රතිඵල් නිරාණ හා අවසාන වගකීම සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය යුතුවේ.

03. නිරමාණ ඉදිරිපත් කිරීම

3.1 මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුව ඉල්පුම් ප්‍රතික්ෂේප නියමිත පරිදි සම්පූර්ණ කර ආයතන ප්‍රධානීන් නිරෝද්‍ය සමඟ නිරමාණය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ නිරෝද්‍යය, නිල මුදාව හා අන්තර් රාජ්‍ය සේවක නිරමාණ බාර දැනු නොලැබේ.

3.2 ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම නිරමාණ ලේකම්, මුද්‍රණයනා, ආගමික හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, 08 වන මිශ්‍යල, සෞඛ්‍යීයාංශ, අධියර, බණ්ඩරමුල්ල යන ලිපිනයට 2023.08.31 දිනට පෙර තුපැල් මාරුගයෙන් එරිමිට හෝ අයිත් යෙහෙරිත් අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රවර්ධන අංශයට බාර දීමට කටයුතු කළ යුතු අතර ලියුම් කටයුත් වම් පස කෙළවර " අන්තර් රාජ්‍ය සේවක නිරමාණ තරගාවලිය - 2023 " යුතුවෙන් යදා කළ යුතුය

04. තරග ටිනිය්ටය

4.1 නොවා නාට්‍ය තරගාවලිය පිළා හා දෙමළ මාධ්‍යයෙන් වෙන් වෙන් වයයයෙන් පැවැත්වෙන අතර, නොවා ටිනිය්ටය, එම හා යුතාරුප තරගාවලිය පිළා හා දෙමළ මාධ්‍යයෙන් වෙන් වෙන් වයයයෙන් නොපැවැත්වේ.

4.2 ප්‍රවිත විද්‍යාත් ටිනිය්ටය මණ්ඩලයක් ටිසින් නිරමාණ ටිනිය්ටය කරනු ලබන අතර, විනිය්ටය මණ්ඩලයේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ.

4.3 නියමිත ප්‍රමිතියට අනුකූල නිර්මාණ මෙම හරයය සඳහා නොලැබුණ භෞත් මෙම හරයයට නියමිත තාක්ෂණීය, සහතික හෝ සම්මාන තාම නොකර සිටිමට විනිශ්චය මෙවිලයට පුරුණ අයිතිය සිමිලට්.

4.4 හරහ ගොන්දේසිවලට පටහැනී අයුරින් නිර්මාණයක් ඉදිරිපත් කර ඇති බව සහාර වුවහාස් සම්මාන ලබා දීමෙන් පසුවද එම ජයග්‍රාහණ අවලංගු කර සම්මාන තැබ්ව කැඳවීමට කටයුතු කෙටරේ. හරහය විවාහ කරන නිර්මාණකරුවන් අභාය ප්‍රාග්ධනය සිරිමට (Black List) කටයුතු කරනු ලැබේ.

05. මෙම නාව්‍ය

5.1 හරහ ගොන්දේසි

5.1.1 හරහය සඳහා අවස්ථාවන් කැඳවීම දිපවාසානයට සිදු කරනු ලබන අතර, ඉදිරිපත් කරනු ලබන අන් පිටපත්, සම්පූර්ණ මෙවිලයක් වෙත ඉදිරිපත් සිරිමෙන් අනැතුරුව වෙදිකාශන සිරිම සඳහා පුදු අන් පිටපත් ලකුණු ප්‍රමිත්තාවය මත පුදුදු කෙරී නාව්‍ය 10 ජ්‍යෙ ගනු ලැබේ.

5.1.2 පසුගල නිර්මාණය, රුග විස්ත්‍ර නිර්මාණය, රුගාලුකකරණය, සාමීක්ෂණය, රුග විනාශකය, වෙදිකාශ පරිපාලනය, අංගරවනය, රුගනය, පිටපත් රවනය සහ අධ්‍යක්ෂණය යන අංග සඳහා ද ලකුණු ලබා දීම සිදු වේ.

5.1.3 නාව්‍යයේ පසුගල නිර්මාණය, රුග විස්ත්‍ර නිර්මාණය, රුගාලුකකරණය, සාමීක්ෂණය සහ අංගරවනය යන අනුකාෂ්ථා අංශ සඳහා පමණක් රාජ්‍ය සේවයට අයත් නොවන පුද්ගලයන් යොදවා ගැනීමට අවසර ඇත්තේ, ඕහින් සම්මාන ලැබීමට සිරිම නොලබේ. එසේ වුවන් නළ නිශ්චයන්, පිටපත් රවනයා, නාව්‍යයේ අධ්‍යක්ෂකවරයා රාජ්‍ය සේවකයන් විය යුතුය.

5.1.4 එක් නාව්‍යයන් සඳහා එකම ආයතනයන් මධින් සම්ජන ශිල්පින් ඉදිරිපත් විම අත්‍යවශ්‍ය නොවන අතර, ඒ සඳහා පුදුදුකම් සපුරා ඇති ඕනෑම රාජ්‍ය සේවකයෙකුන්ට ඉදිරිපත් විම ව අවස්ථාව ඇත. එසේ වුවද උපි ගැනුමෙනු සිදු කෙරෙනුයේ නාව්‍යයේ අධ්‍යක්ෂක අයත් ආයතනය සම්ග පමණිනි.

5.1.5 එක් හරහකරුවෙකුට ඕනෑම අනුකාෂ්ථා අංශයන් යටෙන් දායක විය භැංශේ එක් නාව්‍යයන් සඳහා පමණි.

5.1.6 හරයයට ඉදිරිපත් කරනු ලබන නාව්‍යය 2023 වර්ෂයේ නිශ්පාදිත නාව්‍යයන් විය යුතු අතර, එට පෙර වර්ෂවල මිශ්‍රන පුද්ගලන හෝ නාව්‍ය හරහවලින් ජයග්‍රහණය නොකළ නාව්‍යයන් විය යුතුය.

5.1.7 අන් පිටපත් සම්පූර්ණයන් වෙදිකාශන සිරිමට නිර්මාණ වන නාව්‍ය වෙදිකාශන ගණ සිරිමට පෙර ප්‍රසිද්ධ රැඳුම් පාලන මෙවිලය බිජ්‍යාය අනිවාර්යයන්ම ලබා ගත යුතුය. හරහය පැවැත්වෙන දිනයේ ප්‍රසිද්ධ රැඳුම් පාලන මෙවිලය සහතිකයේ පිටපතන් අවාන්‍යායය වෙත

ඉදිරිපත් කළ පුණුය. එසේ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත්වන නාටුව තරගයන් ඉවත් කිරීමට පිශුරුවේ.

5.1.8 නාටුව තරගයේදී නාටුවයක් නියමිත දිනක නියමිත ස්ථානයක පුදරුණනය කරන බවට එකඟව සිටියදී එය පුදරුණනය කිරීමට අස්ථින් වන්නේ නම් අදාළ නාටුව අධ්‍යක්ෂ තම කුමැත්තකන් නාටුවය තරගයන් ඉවත් කර ගේ සේ සලකනු ලැබේ. එසේම තම නාටුවය නියමිත දිනට පුදරුණනය කිරීමට නොහැකි නම් අවම වශයෙන් සතියකට පෙර ඒ බව දැනුම දීම නාටුව අධ්‍යක්ෂගේ විගණිත වේ.

5.1.9 මෙම තරගයට සහභාගි වීමට සිමිකම් නොමැති කටය හෝ පුද්ගලයෙක් තම නාටුවයට මැදිහත් කර නොගැනීමට තරගයට ඉදිරිපත් කරන නාටුව අධ්‍යක්ෂවරයා විය බිලා ගෙ පුණුය. එවැනි පුද්ගලයෙකු නාටුවයට මැදිහත් යුතු බවට සැකිරීමට පත් විය හැකි අවස්ථාවල එම නාටුව සම්පූර්ණයෙන්ම තරගයන් ඉවත් කිරීමට අමානාශායයයේ ලේකම්ට හෝ බිලය පැවරෙනු මාන්ඩලික නිලධාරියකුට බිලය ඇත.

5.1.10 තරගය සඳහා ඉදිරිපත් වන සැම තරගකරුවෙක්ම සහභාගි වන අවස්ථාවේදී, තමන් රාජ්‍ය සේවයේ සේවක වැටුප් සිමි නනුවරක සේවය කරන බවට තමන් සේවය කරන ආයතනයේ ප්‍රධානීය විසින් සහතික කරන ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ පුණුය. තම ජාතික හැඳුනුම්පත ද අනිවාර්යයෙන්ම ඉදිරිපත් කළ පුණුය.

5.1.11 ව්‍යුනල්ඩනයට ප්‍රකාරව මෙම තරගය සඳහා සහභාගි වීමට සුදුසුකම් ලබන්නා එය සහාර කිරීමේ වියකීම දැරිය පුණු අතර, අදාළ නොරඹුරු ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවක ඉදිරිපත් කිරීමටන් සුදානම්ව සිටිය පුණුය. අමානාශායයේ ලේකම් හෝ අධිකාරිය පැවරෙන මාන්ඩලික නිලධාරියකු ගැනීමට පත්වන අයිතින් එම නොරඹුරු ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් විම සම්පූර්ණ නාටුවම තරගයන් ඉවත් කිරීමට ජෙතුවන් වූ ඇත.

5.1.12 අන්තර් රාජ්‍ය සේවක කොට්ඨ නාටුව තරගාවලියේ කොන්ඩේසි කටයුතුමක් පිළිබඳ පැමිකිල්ලක් ටෙ නම් නාටුව රහ දැක්වා දින 03 ඵ ගැ විමට පෙර එය ඉදිරිපත් කළ පුණුය. ප්‍රතිඵල නීතින් කිරීමෙන් පසුව කරනු ලබන පැමිකිලි ප්‍රතික්ෂේප කොටර්.

5.1.13 එසේම පැමිකිල්ල ඉදිරිපත් කරන ටට එය ඉදිරිපත් කරන අය උය අනානුතාව සහිතව පැමිකිල්ල ඉදිරිපත් කළ පුණු අතර නිර්නාමිකව ඉදිරිපත් කරන පැමිකිලි ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට කටයුතු කොටර්.

5.1.14 කොට්ඨ නාටුව තරගය සඳහා හෝරා ගතු ලබන නාටුව පිළිබඳ යම් අයිතිවාසිකම් පැමක් හෝ විරෝධය පැමක් පිය පර්නෙන්නේ නම් එය දිවුරුම ප්‍රකාශයක් මගින් විමිත්ව සංස්කෘතික කටයුතු අමානාශායය වෙත ඉදිරිපත් කළ පුණුය

5.1.15 ඉහත 5.1.13, 5.1.14 යන වගන්ති ප්‍රකාරව ලැබුණු පැමිකිල්ලක හෝ අයිතිවාසිකම් පැමක් හෝ විරෝධය පැමක් සාධාරණය පිළිබඳ ගැනීමට පත් විය හැකි අවස්ථාවල සම්මාන ප්‍රධානාශ්සාවයන් පසුව යුත් අදාළ නාටුවය / නාටුව සම්පූර්ණයෙන් තරගයන් ඉවත් කිරීමට, ලබා දුන් සම්මාන, සහතික පත්, සක්‍රීත නාටුව අය කර ගැනීමටන් අමානාශාය ලේකම්ට හෝ අධිකාරිය පැවරෙනු මාන්ඩලික නිලධාරියකුට හෝ බිලය ඇත.

5.1.16 නොවැලුක්ටිය භැංකි ජේතුන් මත ගෝ ප්‍රමාණවල් අත්පිටපත් සංඛ්‍යාවක් නොලැබීම මත ගෝ ඉදිරිපත් වි ඇති නාව්‍ය ගුණාත්මක අතින් දුරවිලුවීම ගෝ අවස්ථාගුණ ජේතුන් මත වෙම නාව්‍ය තරගය නොපැවැත්වීමට, කළ දැමීමට සංඛ්‍යාතික කටයුතු අමානුෂායට එරක බලය ඇත.

5.1.17 නොවැලුක්ටිය A4 ප්‍රමාණයේ කඩිදායිවල තහි පැත්තෙන් පරිගණක ගතකර සිඩිය යුතුය. රෙම අත් පිටපත් පරිගණක ගත කළ යුතු අතර, අක්ෂරයේ ප්‍රමාණය උත්ත 12 ජ් විය යුතුය.

5.2 නොවැලු තරග සඳහා පිටිනාමන මූදල් තීලිය හා සම්මාන

අනු අංකය	සම්මාන	තාක්ෂණ මූදල (රු)
5.2.1	විසරේ ප්‍රායෝගික පෘතු නිර්මාණය	10,000.00
5.2.2	විසරේ ප්‍රායෝගික රැඟ විස්තු නිර්මාණය	10,000.00
5.2.3	විසරේ ප්‍රායෝගික සංඛ්‍යාතික නිර්මාණය	10,000.00
5.2.4	විසරේ ප්‍රායෝගික රැඟ එන්ජිනියුරු නිර්මාණය	10,000.00
5.2.5	විසරේ ප්‍රායෝගික රැඟ රචනාය	10,000.00
5.2.6	විසරේ ප්‍රායෝගික රැඟ ප්‍රායෝගික රචනාය	10,000.00
5.2.7	විසරේ ප්‍රායෝගික රැඟ ප්‍රායෝගික නිර්මාණය	10,000.00
5.2.8	විසරේ ප්‍රායෝගික නොවැලු නාව්‍ය සහය තීලිය	10,000.00
5.2.9	විසරේ ප්‍රායෝගික නොවැලු නාව්‍ය සහය නාලන්දා	10,000.00
5.2.10	විසරේ ප්‍රායෝගික නොවැලු තීලිය	15,000.00
5.2.11	විසරේ ප්‍රායෝගික නොවැලු නාලන්දා	15,000.00
5.2.12	ප්‍රියෝගී විශේෂ සම්මානය (උපරිම 2 පි)	5,000.00 බැණින්
5.2.13	නොවැලු රචනාය නොවැන ජ්‍යෙෂ්ඨ නාව්‍ය	10,000.00
5.2.14	නොවැලු රචනාය අදවින ජ්‍යෙෂ්ඨ නාව්‍ය	15,000.00
5.2.15	විසරේ ප්‍රායෝගික නොවැලු රචනාය ප්‍රථම ජ්‍යෙෂ්ඨ නාව්‍ය	20,000.00
5.2.16	නොවැලු අධ්‍යක්ෂකය නොවැන ජ්‍යෙෂ්ඨ නාව්‍ය	10,000.00
5.2.17	නොවැලු අධ්‍යක්ෂකය අදවින ජ්‍යෙෂ්ඨ නාව්‍ය	15,000.00
5.2.18	විසරේ ප්‍රායෝගික නොවැලු අධ්‍යක්ෂකය ප්‍රථම ජ්‍යෙෂ්ඨ නාව්‍ය	20,000.00
5.2.19	විසරේ විශිෂ්ටතා නොවැලු	25,000.00

5.2.3 තුයුම් තීරීම

තරගය සඳහා අත්පිටපත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී රිය නාව්‍යයේ අධ්‍යක්ෂ විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර පහත දැක්වෙන ආකාරයට කටයුතු කළ යුතුය.

- එම නොවැලු අත්පිටපතාක්ම පිටපත් 03 සින් යුතුව රිටීම අතිවාර්ය වේ.
- රැඟ් රිවුනු ලබන අත්පිටපත් ගොලු කිරීමේදී A4 ප්‍රමාණයේ කඩිදායිවල තහි පැත්ත පමණක් යාවිනා කළ යුතු අතර, පරිගණකගත නාව්‍ය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- අධ්‍යක්ෂවරයා පිටපත් රචනාය නොවන කළේන් අදාළ නාව්‍ය තීජපාදනාය කිරීම සඳහා, පිටපත් රචනායාගෙන් නාව්‍යයේ අධ්‍යක්ෂ වෙන බලය පැවැරුණු ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

මටන්

විසංර විසින්යෙකම කොට නාටුවය ඉදිරිපත් කරන ආයතනයේ ආයතන ප්‍රධානීයාවද වියේ ආයුදුම් සම්මානයක් පිරි නැලමි.

6 විෂාලිතමාණ

6.1 තරග ගොන්දේසි

6.1.1 “සංස්කෘතික මිනිනෝස් ගොන්දේසි” යන්න සේමාව විය යුතු අතර, විෂාලිත සඳහා තම කැමින් මාධ්‍යයක් භාවිතා කරමින් එව සුදුසු පාඨ්‍යක (කඩ්පි/ බෝධි/ කැන්චි) විශ්‍රාන්‍ය කළ නැතිය.

6.1.2 විෂාල ප්‍රමාණය 18 X 14 විය යුතුය.

6.2 විෂාල තරගය සඳහා පිරිනමන මූදල් සිලිය හා සම්මාන

තරග අංශය	ස්ථානය	කාමත මූදල (රු)
විෂාල	ප්‍රධාන ස්ථානය	20,000.00
	දෙවන ස්ථානය	15,000.00
	තෙවන ස්ථානය	10,000.00
	ඇඟලකා ස්ථාන 05 ක් බැඩින් තොරු යෙළු ලැබේ.	එක් ජයග්‍රාහකයෙකුට 5000.00 බැඩින්

7 කොට්ඨාස ප්‍රතිපාදන

7.1 තරග ගොන්දේසි

7.1.1 තරගය සඳහා රැක් අයදුම්කරුවකට ඉදිරිපත් කළ භැංශයේ රැක් විෂාල ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රමාණීය.

7.1.2 රිය උපතන්ත්‍ර නිර්මාණයක් විය යුතු අතර, මහජන ප්‍රදරුණනයට සුදුසු කොට්ඨාස විස්‍ය යුතුය.

7.1.3 එහි දාවන කාලය අවම මිනින්ද 05 ක් මාරු උපරිම මිනින්ද 15 අතර කාලයකට පිළි, විය යුතුය.

- 7.1.4 රම ශකටි විෂ්වපටිය 2022/2023 වර්ෂයේ නිෂ්පාදනය කරන ලද්දක් විය යුතු අතර, එව පෙර වර්ෂවලදී කිසිදු තරගයක් වෙශ්‍යාලිවන් හෝ මහජන පුදරුගනය සඳහා හෝ ඉදිරිපත් නොකළ නිර්මාණයක් විය යුතුය.
- 7.1.5 මෙයේ තරගය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ශකටි විෂ්වපටිය පිළිල හා දූල යන මාධ්‍ය භාෂා අදැක්නෑ මවත් අඩිමන භාෂා මාධ්‍යයකින් රු ගත කර, පිටපත් තුනකින් DVD මාධ්‍ය තැබී මෙන් පමණක් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. (අදාළ පැවිච්‍ර ධාවන ත්‍රේවිය පිළිබඳ වගකීම තරගකරුවන් සඳහා)
- 7.1.6 ශකටි විෂ්වපටියේ රුගනය, කළා අධ්‍යාපක්ෂය, කැමරා අධ්‍යාපක්ෂය, සංගීත අධ්‍යාපක්ෂය, යාස්කරණය, අංශ රව්‍යනය හා විශ්‍රා නිර්මාණය සහ නිෂ්පාදනය යන අනුෂ්‍යක අංශ සඳහා පමණක් රාජ්‍ය සේවයට අයන් නොවන පුද්ගලයන් යොදවා ගැනීමට අවසර ඇත.
- 7.1.7 ශකටි විෂ්වපටියේ අධ්‍යාපක්ෂය හා රව්‍යනය රාජ්‍ය සේවයට අයන් පුද්ගලයකු විසින් පියු කළ යුතුය.
- 7.1.8 නිර්මාණය සඳහා මූලික වියදුම් තරගකරුවන් විසින් දැරිය යුතු අතර, අනුග්‍රහකයකු යොදා ගැනීමට අවසර ඇත.

7.2 ශකටි විෂ්වපටි තරගය සඳහා පිරිනාමන මුදල සිලින හා සම්මාන

අනු අංශය	ස්ථානය	ත්‍යාග මුදල (රු)
7.2.1	පුරම ස්ථානය	20,000.00
7.2.2	දෙවන ස්ථානය	15,000.00
7.2.3	තෙවන ස්ථානය	10,000.00
7.2.4	ඇඟලන ස්ථාන 05 ස් බැඩින් නොරු ගනු ලැබේ.	එක් ජයග්‍රාහකයකුට 5000.00 බැඩින්

8 ජායාරූප

8.1 තරග ගොන්දේසි

- 8.1.1 මිනිකා හා යොබාදහම පිළිබඳ ශකටෙන ජායාරූප මෙම තරගයට ඉදිරිපත් කළ යැයි.
- 8.1.2 මෙයේ ඉදිරිපත් කරනු ලබන ජායාරූප දාස්කරණය කළ නොහැකි අතර, උවායේ ස්විඛාවික පෙනුමට හානි නොවන ලෙස දිග, පළා හා ආලොෂ්ක ජීවිතාව සකස් කළ යැයි.
- 8.1.3 එක් තරගකරුවකුට තරගය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යැයි උපරිම ජායාරූප ප්‍රමාණය 03 ක්.
- 8.1.4 ඉදිරිපත් කරනු ලබන ජායාරූප විරුණ (color) හෝ එකවරණ (Monochrome) හෝ විය යැයි. උවායේ දිග පැශ්ක පිශ්කල් 1920 ස් හෝ පළා පැශ්ක පිශ්කල් 1080 විය යුතුය. එම ජායාරූප SRGB විරුණ පරාශය යටතේ විය යුතුය.
- 8.1.5 කාණියේ අන්තර්ගතයට අදාළ නොවන බාහිර සලුභ්‍ය කිසිවික් රාම්, දිග සලුභ්‍ය, ණම්, දින සලුභ්‍ය හා ලාජන ආදිය ජායාරූපයේ අධිංශු වේ නම් එම ජායාරූප තරගයන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

8.1.6 සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් ඉල්ලා යිවිත කිහිප අමාත්‍යාංශ තරගය යදා ඉදිරිපත් කරන ජායාරූපවල සංස්කරණය නොකර ලද මුළු ගොසුව (RAW හෝ JPEG) ලබා ඉදිරිපත් කිරීමට ජායාරූප මිල්පියා බැඳී යිවිය යුතුය. එසේ ඉදිරිපත් කිරීමට අමාත්‍යාංශයෙක් වන යහ ප්‍රමාද වන ජායාරූප තරගයෙන් ඉවත් කිරීමට හෝ ජයග්‍රාහණය ලබා නොදීම්පම විනිශ්චය මැස්සිලය තීරණය කරනු ඇත.

8.1.7 තරගයට ඉදිරිපත් කරන පියුම් ජායාරූප අධාර මිල්පියා විසින්ම ලභ ගන්නා ලද ජායාරූප විය යුතුය. එහි මුද්‍රිතය දේපල අයිතිය සහ නිරූපණ ඩිමිශම පිළිබඳ අනෙකින් ගැබරුවක් මත උරුණායේ රැසිම්පන්ධයෙන් සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය සියලු ලෙස විනිශ්චය මැදි නොකිරීමු ඇත.

8.1.8 එසේම එම ජායාරූප මින් පෙර සියලු තරගයක් වෙනුවෙන් මහෝ මහජන ප්‍රදරුණය යදා හෝ ඉදිරිපත් නොකළ ජායාරූප විය යුතුය.

8.2 ජායාරූප තරගය යදා පිටතෙහි මුදල තීවිණ හා සම්මුඛ

අනු අංකය	ස්ථානය	කානු මුදල (රු)
8.2.1	ප්‍රධාන ස්ථානය	20,000.00
8.2.2	මෙවින ස්ථානය	15,000.00
8.2.3	මෙවින ස්ථානය	10,000.00
8.2.4	ඇසලකා ස්ථාන 05 ක් බැඩින් නොරා ගනු ලැබේ. එසේ ජයග්‍රාහකයෙන් 5000.00 බැඩින්	එසේ ජයග්‍රාහකයෙන් 5000.00 බැඩින්

1. එම සමඟ එවතු ලබන අත් ප්‍රතිකාව ඔබගේ කාර්යාලයේ දැනුවීම ප්‍රවරුද්ව ප්‍රදරුණය කිරීමට කටයුතු කරන්න.
2. වැඩිදුර නොරුව www.cultural.gov.lk වෙත අවශ්‍යක සහ ප්‍රවරුද්ව ආයා දුරක්ෂණ අංශ 011-2861325 / නැලින් ප්‍රතික්ෂා කරුණායේන් 0716433390 / මින්නේ උග්‍රාහක 0718249272 අවශ්‍ය විමසා ලබා ගත හැකිය.

අනුකූල නොරුව සෑවිධාර්වී
අනිවර්ත ලේකම (සංස්කෘතික ප්‍රවරුද්ව)

අනුකූල - සෑවිධාර්වී විද්‍යාත්‍යාච්‍යාලී
ලේකම
මුද්‍රිතයායන, ආයා හා සංස්කෘතික
කටයුතු අමාත්‍යාංශය

දු.ක - 0112-872020
තැක්ස් - 0112-879088
ඊමෙල් - intergov7@gmail.com

ලුද්ධියාසන, ආයතික හා සංජ්‍යාලීක කටයුතු අමාත්‍යාංශය
අන්තර් රාජ්‍ය සේවක සෙවී නාට්‍ය කරණාවලිය - 2023
අයදුම්පත්‍රය

ආ. නිර්මාණකරුගේ පොද්ගලික තොරතුරු -

1. සම්පූර්ණ නම -
2. සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අනුරින්) -
3. පොද්ගලික ලිපිනය -
4. දුරකථන අංකය -

ඇ. නිර්මාණකරුගේ ආයතනික තොරතුරු -

5. ආයතනය
6. ආයතනය අයන් පළාත -
7. දිස්ත්‍රික්කය -
8. සහායුර -
9. කාර්යාලිය ලිපිනය -
10. කාර්යාලිය දුරකථන අංකය -
11. කාර්යාලිය ලැක්ස් අංකය -

ඇ. නිර්මාණ පිළිබඳ තොරතුරු -

සෙවී නාට්‍යයේ නම -

දහන නම සඳහන් සෙවී නාට්‍ය සේවකන්ගේ සෙවී නාට්‍ය අංශ පිටපතක් වන බවින්, මෙම කරණාවලියේ කරගෙන ඇත්තේ ම විසින් පිළිපදින බවින්, එම සෙන්දේසි හා එකඟ වන බවින් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය - අන්තර් -
නම -

ඇ. ආයතන ප්‍රධානීයාගේ නිර්මාණය -

මෙම ආයතනයේ සේවය කරන

මයා / මෙය / මෙය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති සෙවී නාට්‍ය ඕනෑම / ආයතන නිර්මාණයක් බව සහිත කරන අතර, අවශ්‍ය සාම්පූර්ණ සඳහා මෙම සාම්පූර්ණ ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය - ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන -
නිල මුදාව -

ලුද්ධියාපන, ආයතන හා සංස්කෘතික පැවුණු අමාත්‍යාංශය
අන්තර් රාජ්‍ය සේවක ජායාරූප, කොට් විෂ්වාස්, විෂ් කරහාවලිය - 2023
අයුම්පත්‍රය

ඩ. නිර්මාණකරුගේ පෙරද්‍රාලික තොරතුරු -

1. යම්පරින් නම -
2. යම්පරින් නම (ඉංග්‍රීසි කුම්පල් අභ්‍යන්තරී) -
3. පෙරද්‍රාලික ලිපිනය -
4. දුරක්ෂණ අංකය -

ඩ. නිර්මාණකරුගේ ආයතනික තොරතුරු -

5. ආයතනය
6. ආයතනය අයන් පළාත -
7. දිස්ත්‍රික්කය -
8. නොතුරු -
9. කාර්යාලිය ලිපිනය -
10. කාර්යාලිය දුරක්ෂණ අංකය -
11. කාර්යාලිය ගැඹුන් අංකය -

ඩ. නිර්මාණ පිළිබඳ තොරතුරු -

නිර්මාණ වර්ගය -

ඉහත නම ජායාරූප, කොට් විෂ්වාස්, විෂ් සඳහන් ස්විච්න්ස් නිර්මාණයක් වන බවත්, මෙම කරහාවලියේ කරන නොන්නේදීම ම විසින් පිළිබඳා බවත්, එම නොන්නේදීම හා එකඟ වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය - දින්යනා -
නම -

ඩ. ආයතන ප්‍රධානීයාගේ නිර්මාණය -

මෙම ආයතනයේ සේවක කරන

මයා / මිය / මෙය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති නිර්මාණය තියුණු / ඇයගේම නිර්මාණයක් ඔවුන් සහතික කරන අතර, අවශ්‍ය සාක්ෂි සේවක සාම්ප්‍රදායික ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය - ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන -

චිල මුදාව -